

# FAQS (häufig gestellte Fragen) „LCCI English for Business“



## Wer ist LCCI?

LCCI IQ heisst London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications. Die London Chamber of Commerce and Industry (LCCI) wurde 1887 gegründet und seitdem wurden LCCI Examen vom London Chamber of Commerce and Industry Examinations Board (LCCIEB) angeboten. Im Jahr 2003 fusionierte LCCIEB mit einer Online Assessment Firma zur Gründung von Education Development International (EDI). Diese Firma liefert jetzt London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications (LCCI IQ) Qualifikationen durch ein Netz von mehr als 4000 eingetragenen LCCI IQ Zentren in 100 Ländern weltweit. In Deutschland legen jedes Jahr mehr als 30 000 Menschen durch ein Netz von über 200 anerkannten Prüfungszentren (LCCI IQ Examinations Centres) LCCI Examen ab. Dem von Universitäten und professionellen Institutionen anerkannten Sortiment von auf geschäftliche Kommunikationsfähigkeiten bezogenen LCCI Qualifikationen wird von Arbeitgebern weltweit großes Vertrauen und hohe Wertschätzung entgegengebracht.

## Was ist English for Business?

Das LCCI „English for Business“ Examen in Wirtschaftsenglisch ist eine in fünf Stufen (Vorstufe bis Fortgeschrittenenstufe) angebotene praxisorientierte Prüfung, die an den Europäischen Referenzrahmen angeglichen ist. Die Qualifikation setzt sich aus einer schriftlichen Pflichtprüfung und optionaler mündlicher Prüfung zusammen, bei der das Sprach- und Hörverständnis getestet wird.

## Weshalb sollte man sich für die LCCI English for Business Qualifikation entscheiden?

Das LCCI English for Business Zertifikat genießt bei Arbeitgebern weltweit Anerkennung und ein außerordentlich hohes Ansehen. Eine Auswahl großer Firmen, die English for Business verwenden und/oder anerkennen, kann unter [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com) eingesehen werden. Diese hohe Anerkennung seitens der Arbeitgeber hat dazu geführt, dass das English for Business Zertifikat zu einer Pflichtkomponente in vielen von der Employment Office (Agentur für Arbeit) geförderten Wirtschaftsenglischkursen geworden ist. Im November 2007 gab die **Stiftung Warentest** in ihrem Magazin ‚test SPEZIAL‘ unter dem Titel ‚Sprachen Lernen‘ einen Artikel heraus, wo der Wirtschaftsenglisch-Abschnitt mit folgender Aussage der Stiftung Warentest beginnt: „**Ein Zertifikat in Wirtschaftsenglisch von der Londoner Handelskammer macht sich gut im Job.**“ Dieser Artikel ist vervielfältigt worden und auf Anfrage kostenlos von [info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com) erhältlich. Des Weiteren wird ein English for Business Stufe 3 Zertifikat von einer großen Anzahl von Universitäten als Beleg für die zu Aufnahmезwecken erforderliche Englischqualifikation erachtet.

## Wo kann ich die English for Business Qualifikation erhalten?

In Deutschland gibt es über 200 autorisierte Prüfungszentren (Examinations Centres) der London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications. Zu diesen zählen Sprachschulen, Handelsschulen, Wirtschaftshochschulen, Bildungsinstitute, Management Akademien, Fachschulen, Firmen, Volkshochschulen und Universitäten. Eine komplette Liste ist auf unserer Webseite [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com) erhältlich oder wenden Sie sich diesbezüglich an [info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com).

## Wann kann ich die English for Business Qualifikation erhalten?

English for Business wird auf Anfrage (On Demand) angeboten, die Examensdaten sind völlig flexibel. Dies bedeutet, die Prüfungen können für einen beliebigen Kurs zu einer beliebigen Zeit arrangiert werden. Wenn Sie und Ihre Kandidaten bereit sind, sind wir es auch. Die Anmeldung für ‚On Demand‘ Examen muss 4 Wochen vor dem Examensdatum erfolgen. Darüber hinaus wird EFB zu den weltweiten Prüfungsterminen („Series“) angeboten – sehen Sie hierzu [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com)

## Was kostet die English for Business Qualifikation?

Die aktuellen Preise für alle LCCI International Qualifications sind sowohl auf der Webseite [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com) wie auch auf Anfrage per Email erhältlich. Falls Ihre Schüler 18 Jahre alt oder jünger sind, haben sie als Teil des LCCI „Zusatzqualifikation Englisch“ Angebots Anspruch auf eine Preisermäßigung. Bitten Sie unter Verwendung von [info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com) um Zusendung eines „Zusatzqualifikation Englisch“ Infopacks.

## Gibt es eine Buchempfehlung?

Ja. LCCIEB hat zusammen mit dem deutschen Logophon Verlag in Mainz eine Reihe von Examensvorbereitungsbüchern unter dem Titel „How to Pass English for Business“ herausgegeben. Die vollständigen Einzelheiten sind wie folgt:

| <u>Titel</u>                                       | <u>ISBN</u>   |
|--|---------------|
| How to Pass English for Business Preliminary Level | 3-922514-27-8 |
| How to Pass English for Business Level 1           | 3-922514-28-6 |
| How to Pass English for Business Level 2           | 3-922514-29-4 |
| How to Pass English for Business Level 3           | 3-922514-32-4 |

Diese Bücher sind in Buchhandlungen, bei Internet-Buchhändlern oder direkt vom Verlag erhältlich:

Logophon Verlag GmbH

Alte Gärtnerei 2, 55128 Mainz

Tel: 06131 / 71645 Fax: 06131 / 72596

Email: [verlag@logophon.de](mailto:verlag@logophon.de) Website: [www.logophon.de](http://www.logophon.de)

### Ist noch weiteres Unterstützungsmaterial erhältlich?

Kostenlose Past Paper Packs (Ausgabe früherer Prüfungen) sind von [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com) erhältlich. Kostenlose Antworten Packs erhalten Sie auf Anfrage von [info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com).

### Was beinhaltet das schriftliche English for Business Examen?

Das English for Business Examen besteht aus einer schriftlichen Pflichtprüfung wie folgt:

| ENGLISH FOR BUSINESS<br>ÜBERSICHT DER SCHRIFTLICHEN<br>PFLICHTPRÜFUNGEN |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
|   | Vorstufe   | Stufe 1  | Stufe 2  | Stufe 3  | Stufe 4  |
| <b>Länge</b>  | 1 Stunde 30 Min.   | 2 Stunden  | 2 Stunden 30 Min.  | 3 Stunden  | 3 Stunden  |
| <b>Aufgaben</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multiple-Choice</li> <li>• Kurze Antworten</li> <li>• Richtig/Falsch</li> <li>• Lange Antworten</li> <li>• Nachricht schreiben</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memo</li> <li>• Brief</li> <li>• Kurze Antworten</li> <li>• Richtig/Falsch</li> <li>• Ausfüllen von Formularen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memo</li> <li>• Brief</li> <li>• Handzettel</li> <li>• Artikel</li> <li>• Bericht</li> <li>• Kurzmitteilung</li> <li>• Liste</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brief</li> <li>• Bericht</li> <li>• Leseverständnis</li> <li>• Nachricht schreiben</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brief</li> <li>• Memo</li> <li>• Leseverständnis</li> <li>• Zusammenfassung</li> <li>• Schreibaufgabe</li> <li>• Diagrammanalyse</li> </ul>   |
| <b>Format</b>   | 3 Abschnitte. ALLE Fragen müssen beantwortet werden.   | 4 Fragen. ALLE Fragen müssen beantwortet werden.   | 3 Fragen. Frage 1 hat 3 Optionen, von denen eine zu beantworten ist. Frage 2 und 3 sind obligatorisch.   | 4 Fragen. ALLE Fragen müssen beantwortet werden.   | 4 Fragen. ALLE Fragen müssen beantwortet werden.   |
| <b>Struktur</b>   | <p><b>Abschnitt A</b> (Abbildung)<br/>Multiple-Choice<br/>Kurze Antworten</p> <p><b>Abschnitt B</b> (Dialog)<br/>Richtig/Falsch<br/>Fragen<br/>Lange Antworten</p> <p><b>Abschnitt C</b> (Schreibaufgabe)<br/>z.B. Memo / Email / telefonische Nachricht</p> | <p>F1 Brief oder Memo (30 Punkte)</p> <p>F2 Richtig/Falsch (30 Punkte)</p> <p>F3 Kurze Antworten (20 Punkte)</p> <p>F4 Formulare &amp; Grafiken (20 Punkte)</p>    | <p>F1 Eine Frage bezgl.: Memo, Handzettel, Artikel, Bericht, Kurzmitteilung, Liste (40 Punkte)</p> <p>F2 Brief (30 Punkte)</p> <p>F3 Gewöhnlich eine Liste, kann aber auch Memo, Handzettel, Artikel, Kurzmitteilung sein. (30 Punkte)</p> | <p>F1 Brief (25 Punkte)</p> <p>F2 Bericht (25 Punkte)</p> <p>F3 Leseverständnis (25 Punkte)</p> <p>F4 Memo (25 Punkte)</p>             | <p>F1 Memo (25 Punkte)</p> <p>F2 Brief/ Zusammenfassung (25 Punkte)</p> <p>F3 Diagrammanalyse (25 Punkte)</p> <p>F4 Zwei Schreibaufgaben unter Verwendung von Stichworten, z.B. Anzeige, Pressemitteilung, Artikel (25 Punkte)</p> |
| <b>Daten</b>  | Auf Anfrage und weltweite Prüfungstermine  | Auf Anfrage und weltweite Prüfungstermine  | Auf Anfrage und weltweite Prüfungstermine  | Auf Anfrage und weltweite Prüfungstermine  | Auf Anfrage und weltweite Prüfungstermine  |
| <b>Preis*</b>   | 95 Euros   | 96 Euros   | 98 Euros   | 104 Euros  | 115 Euros  |
| <b>CEF</b>  | A1-A2  | A2-B1  | B1-B2  | B2-C1  | C1-C2  |

\*gültig bis 30. September 2009

### Worum handelt es sich bei den Sprach- und Hörverständnistests?

Kandidaten können sich zusätzlich zu der schriftlichen Prüfung auch für einen Sprach- und/oder Hörverständnistest einschreiben lassen. Der Sprachtest dauert zwischen 11 Minuten in der Vorstufe bis hin zu 18 Minuten für Stufe 4 und besteht aus allgemeiner Konversation gefolgt von auf einer Abbildung oder einem Themenblatt basierenden Fragen. Der Hörverständnistest dauert für jede Stufe circa 20 Minuten und besteht aus Multiple-Choice Fragen. Ein kostenloses Infopack für jeden Test ist auf Anfrage von [info@lcciiq.de](mailto:info@lcciiq.de) erhältlich

Nachfolgend eine Übersicht der Sprachtests:

| OPTIONALE SPRACHTESTS |  |  |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|--|--|
|                       | Vorstufe   | Stufe 1  | Stufe 2  | Stufe 3  | Stufe 4  |
| <b>Länge</b>          | Vorbereitung 5 Min.<br>Anlaufzeit 2 Min.<br><u>Test 4 Min.</u><br>Gesamt 11 Min.   | Vorbereitung 5 Min.<br>Anlaufzeit 2 Min.<br><u>Test 5 Min.</u><br>Gesamt 12 Min.   | Vorbereitung 5 Min.<br>Anlaufzeit 2 Min.<br><u>Test 6 Min.</u><br>Gesamt 13 Min.   | Vorbereitung 5 Min.<br>Anlaufzeit 2 Min.<br><u>Test 8 Min.</u><br>Gesamt 15 Min.   | Vorbereitung 5 Min.<br>Anlaufzeit 2 Min.<br><u>Test 10 Min.</u><br>Gesamt 17 Min.  |
| <b>Aufgaben</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Konversation</li> <li>• Auf einer Abbildung basierende Fragen und Antworten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Konversation</li> <li>• Auf einer Abbildung basierende Fragen und Antworten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Konversation</li> <li>• Auf einem Themenblatt basierende Fragen und Antworten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Konversation</li> <li>• Auf einem Themenblatt basierende Fragen und Antworten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Konversation</li> <li>• Auf einem Themenblatt basierende Fragen und Antworten</li> </ul> |
| <b>Preis*</b>         | 16 Euros   | 16 Euros   | 16 Euros   | 16 Euros   | 16 Euros   |

\*gültig bis 30. September 2009

Nachfolgend eine Übersicht der Hörverständnistests:

| OPTIONALE HÖRVERSTÄNDNISTESTS |   |   |   |   |   |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|
|                               | Vorstufe  | Stufe 1   | Stufe 2   | Stufe 3   | Stufe 4   |
| <b>Länge</b>                  | 20 Min.   | 20 Min.   | 25 Min.   | 25 Min.   | 25 Min.   |
| <b>Aufgaben</b>               | Multiple-Choice<br><b>Teil 1:</b><br>Frage und 3 Antworten.<br>Wählen Sie die richtige Antwort.<br><b>Teil 2a:</b><br>Konversation und Verständnisfrage.<br><b>Teil 2b:</b> Monolog und Verständnisfrage. | Multiple-Choice<br><b>Teil 1:</b><br>Frage und 3 Antworten.<br>Wählen Sie die richtige Antwort.<br><b>Teil 2a:</b><br>Konversation und Verständnisfrage.<br><b>Teil 2b:</b> Monolog und Verständnisfrage. | Multiple-Choice<br><b>Teil 1:</b><br>Frage und 3 Antworten.<br>Wählen Sie die richtige Antwort.<br><b>Teil 2a:</b><br>Konversation und Verständnisfrage.<br><b>Teil 2b:</b> Monolog und Verständnisfrage. | Multiple-Choice<br><b>Teil 1:</b><br>Frage und 3 Antworten.<br>Wählen Sie die richtige Antwort.<br><b>Teil 2a:</b><br>Konversation und Verständnisfrage.<br><b>Teil 2b:</b> Monolog und Verständnisfrage. | Multiple-Choice<br><b>Teil 1:</b><br>Frage und 3 Antworten.<br>Wählen Sie die richtige Antwort.<br><b>Teil 2a:</b><br>Konversation und Verständnisfrage.<br><b>Teil 2b:</b> Monolog und Verständnisfrage. |
| <b>Price*</b>                 | 16 Euros  | 16 Euros  | 16 Euros  | 16 Euros  | 16 Euros  |

\*gültig bis 30. September 2009

#### Wie lang dauert es, bis man die Examensresultate erhält?

Prüfungsmaterialien müssen am Tag des Examens an LCCI, Platanenstr. 5, 07549 Gera, Germany zurückgeschickt. Alle Prüfungsmaterialien werden nach Großbritannien weitergeleitet, wo sie von einem fachmännischen Team ausgewertet werden. Resultate und Zertifikate werden 6 Wochen nach dem Erhalt der Prüfungsunterlagen in Grossbritannien freigegeben.

#### An wen kann ich mich zum Erhalt weiterer Einzelheiten wenden?

Sie finden Ihr lokales LCCI IQ Zentrum unter [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com) oder wenden Sie sich an uns unter:

LCCI International Qualifications  
 Platanenstr. 5, 07549 Gera  
 Tel: 0365 / 7 38 85 19  
 Fax: 0365 / 7 38 85 36  
 Email: [info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com)  
 Website: [www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com)

---

**For more information about  
LCCI International Qualifications (LCCI IQ)  
go to:**

**[www.lcciiq.com](http://www.lcciiq.com)**

**or contact**

**[info@lcciiq.com](mailto:info@lcciiq.com)**

---